

**KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN**

RSUP Dr. HASAN SADIKIN BANDUNG

Jalan Pasteur No. 38, Bandung 40161

Telepon : (022) 2034953, 2034954 (*hunting*) Faksimile : (022) 2032216, 2032533

Laman : [www.rshs.or.id](http://www.rshs.or.id) Pos-el : [rsup@rshs.web.id](mailto:rsup@rshs.web.id)

SMS hotline : 08112335555, Contact Center : 022 - 25511111, Reservasi Online : [reservasi.rshs.or.id](http://reservasi.rshs.or.id), facebook : /rshsbdg, twitter@rshsbdg



Nomor : LB.02.01/X.2.2.1/ ~~10038~~ /2019  
Hal : Izin Penelitian

25 Juli 2019

Yth. Wakil Dekan  
Fakultas Kedokteran  
Universitas Padjadjaran  
Jl. Raya Bandung-Sumedang Km. 21  
Jatinangor

Sehubungan dengan surat dari Wakil Dekan Fakultas Kedokteran Universitas Padjadjaran, No. 4980/UN6.C1/DL/2019 tanggal 19 Juni 2019 perihal Permohonan Izin Penelitian, dengan ini disampaikan bahwa pada prinsipnya kami dapat memberikan izin kepada:

**Nur Fatharani**  
**NPM : 130110160176**

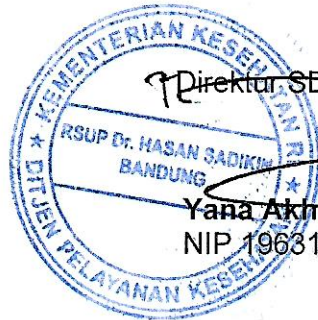
Untuk melaksanakan kegiatan penelitian tentang “**Karakteristik Pasien Rbdomiosarkoma Anak di RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung Tahun 2014-2018**”.

Kegiatan tersebut dapat dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak mengganggu pelayanan di RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung.
2. Mematuhi ketentuan/prosedur yang telah ditentukan oleh RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung dan tetap memperhatikan aspek keselamatan pasien.
3. Hasil dari kegiatan hanya untuk tujuan akademik, apabila akan dipublikasikan harus mengajukan surat permohonan izin publikasi penelitian kepada Direktur Utama RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung.
4. Menyerahkan laporan hasil kegiatan kepada RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung, melalui Bagian Pendidikan & Penelitian yang disetujui oleh Sub *Ethical Clearance*, KSM. Ilmu Kesehatan Anak, KSM. Patologi Anatomi, Instalasi Sistem Informasi Rumah Sakit, Instalasi Rekam Medis, serta diketahui oleh Bagian Pendidikan & Penelitian RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung sebanyak 2 (dua) eksemplar paling lambat satu bulan setelah selesai pelaksanaan.
5. Kegiatan tersebut dimulai pada tanggal **26 Juli s.d. 26 Agustus 2019**.
6. Untuk pelaksanaannya dilaksanakan berdasarkan kesepakatan Saudara dengan unit terkait.
7. Bersedia mempresentasikan hasil penelitian (apabila diperlukan oleh RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung).
8. Membawa pas foto 1 (satu) lembar ukuran 2x3 cm (hitam putih/berwarna dengan latar merah).

Untuk memperoleh keterangan lebih lanjut sebelum melaksanakan kegiatan, kami harap yang bersangkutan dapat menghubungi Ka. Bagian Pendidikan & Penelitian melalui Ka. Sub. Bag. Pendidikan dan Penelitian Medik RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung guna penyelesaian administrasi.

Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



~~Direktur SDM dan Pendidikan,~~

**Yana Akhmad Supriatna, dr., Sp.PD-KP., MMRS.**  
NIP 196310281989031003

Tembusan :

1. Direktur Utama RSHS
2. Ketua Komite Etik Penelitian Kesehatan RSHS
3. Kepala KSM. Ilmu Kesehatan Anak RSHS
4. Kepala KSM. Patologi Anatomi RSHS
5. Kepala Instalasi Sistem Informasi Rumah Sakit RSHS
6. Kepala Instalasi Rekam Medis RSHS
7. Kepala Bagian Perbendaharaan dan Mobilisasi Dana RSHS